浙江大学研究生学位论文评阅、答辩酬金表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究生姓名 | |  | | 学院 | | **材料学院** | | | 硕/博士 | **硕士** |
|  | 姓 名 | | | | 酬金（元） | | | | | |
| 评  阅  人 | 教育部平台盲审 | | | | / | | | | | |
| 教育部平台盲审 | | | | / | | | | | |
| 教育部平台盲审 | | | | / | | | | | |
|  | 职责 | | 金额 | | | | | 签到签名 | | |
| 答  辩  委  员  会  成  员 | 答辩主席: | | 250 | | | | |  | | |
| 答辩委员  （校外专家）: | | 250 | | | | |  | | |
| 答辩委员: | | 200 | | | | |  | | |
| 答辩委员: | | 200 | | | | |  | | |
| 答辩委员: | | 200 | | | | |  | | |
| 答辩秘书: | | 100 | | | | |  | | |
| 导师签名：  研究生管理人员签名：  学院（系）公章  年 月 日 | | | | | | | **备**  **注** | 1. **校外老师酬金打卡，需在财务报销系统内填写信息：身份证号、银行卡号和开户行；** 2. **本校老师酬金打卡直接录入工号即可；** 3. **酬金发放时请附上本表交计财处。** | | | |